


**総合リハビリテーションセンター  
設備管理業務委託業者選定に係るプロポーザルの募集公告**

次のとおり、公募型プロポーザル方式により、総合リハビリテーションセンターの設備管理業務委託業者を選定するので、次のとおり公告する。

令和7年1月10日

社会福祉法人兵庫県社会福祉事業団  
理事長 藪本 訓弘



**1 プロポーザルの概要**

(1) 業務名

総合リハビリテーションセンター設備管理業務委託

(2) 業務目的

総合リハビリテーションセンターにおける設備管理業務を、民間の専門業者に委託することにより、その専門知識及びノウハウ等を活用し、円滑な事業運営の実施と施設利用者サービスの向上を図ることを目的とする。

(3) 業務内容

設備管理

(4) 契約期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

但し、双方により契約終了の意思表示がない場合は、4回まで更新することができる。

(5) 履行場所

兵庫県神戸市西区曙町 1070

総合リハビリテーションセンター

**2 参加資格**

次のいずれにも該当すること。

- (1) 兵庫県入札参加資格者名簿に記載されていること
- (2) (社)兵庫ビルメンテナンス協会の会員であること
- (3) 兵庫県の指名停止基準に基づく指名停止を受けていないこと
- (4) 事業展開拠点(本支店)が近畿圏内にあること。
- (5) 過去5年間に於いて病院・入所施設等での受託実績があること
- (6) 地方自治法施行令第167条の4第2項の規定により競争入札への参加を排除されている者でないこと。
- (7) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更正手続開始の申立て、民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (8) 兵庫県暴力団排除条例(平成22年条例第35号)第2条第1号に規定する暴力団又は第3号に規定する暴力団員に該当する者でないこと。  
兵庫県暴力団排除条例施行規則(平成23年公安委員会規則第2号)第2条各号に規定する暴力団及び暴力団員と密接な関係を有する者に該当する者でないこと。

**3 担当部署**

〒651-2181 兵庫県神戸市西区曙町1070

総合リハビリテーションセンター管理部課長(施設経理担当)

電話番号(078)927-2727 FAX番号(078)928-7590

#### 4 募集要領の配布

ア 配布期間 令和7年1月10日（金）から令和7年1月23日（木）まで

イ 配布場所 ホームページよりダウンロードすること。

#### 5 現場説明会

本プロポーザルに参加を希望する者は、原則として現場説明会に参加すること  
日時は相談のうえ決定する。出席は1参加業者あたり2名以内とする。

#### 6 参加表明書

##### (1) 提出方法

所定の参加表明書様式により行うこととし、持参又は郵送とする。

##### (2) 受付期間

令和7年1月14日（火）から令和7年1月24日（金）（土曜日、日曜日及び祝日を除く）の  
午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）

郵送の場合は、令和7年1月23日（木）必着とする。

##### (3) 提出場所

上記3に同じ

#### 7 質問及び回答

(1) 質問については所定の質問書様式により行うこととし、持参又はファクシミリとする。

##### ア 受付期間

令和7年1月16日（木）から令和7年1月24日（金）午後5時まで  
受付時間は、土曜日、日曜日、祝日を除く平日の午前9時から午後5時まで（正  
午から午後1時までを除く。）

##### イ 回答方法

令和7年1月27日（月）までに回答する。

#### 8 企画提案書の提出

##### (1) 提出方法

持参又は郵送とする。

##### (2) 受付期間

令和7年1月28日（火）から令和7年2月4日（火）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除  
く。）の午前9時から午後4時まで。郵送の場合は、令和7年2月3日（月）必着とする。

##### (3) 提出場所

上記3と同じ

##### (4) 提出書類

募集要領に定める。

#### 9 プレゼンテーション

企画提案書を提出した者に対しプレゼンテーションを実施することができる。

プレゼンテーションを実施する場合、開催の日時、場所等については、参加者に対し別途連絡する。

ただし、応募者多数の場合には、事前に書類選考を行い5者程度に絞り込む場合がある。

#### 10 受託者の選定方法

##### (1) 選定方法

選定は「総合リハビリテーションセンター設備管理業務委託業者選定委員会」（以下「委員会」  
という。）において行う。

##### (2) 決定方法

委員会に選定結果に基づき、当選者及び次点者を決定する。

##### (3) 選定結果の通知

選定結果は、参加者全員に対して文書で通知する。

(4) 当選後の取扱い

当選者は、「総合リハビリテーションセンター設備管理業務委託契約」の契約予定者となる。

(5) 失格事項

次のいずれかに該当する者は失格とする。

ア 期限までに提案書を提出しなかった者

イ 正当な理由なくプレゼンテーションの実施時間に遅れた者

ウ 提出書類に虚偽の記載をした者

1.1 その他

(1) 手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本円

(2) 留意事項

ア 提出書類の著作権は、参加者に帰属する。

イ 提出書類は、非公開とする。

ウ 提出書類は、返却しない。

エ 提出書類について、この書面及び募集要領に定める様式に適合しない場合は、提出された提案書を無効とすることがある。

オ 提出書類に虚偽の記載をした場合には、提出された提案書を無効とするとともに、虚偽の記載をした者に対して、指名停止の措置を行うことがある。

カ 原則として、書類提出後の記載内容の変更は認めない。

(3) 参加に要する費用

本プロポーザルの参加に要する費用は、参加者の負担とする。

(4) その他

詳細は、募集要領による